

PARCOURS GESTION DES CREANCES

PALIER D'APPRENTISSAGE DES PUBLICS CIBLES	COMPETENCES A ACQUERIR	PRE-REQUIS	MODULES CORRESPONDANTS	MODALITES
<p><u>PALIER 1</u></p> <p>POUR LES GESTIONNAIRES CREANCES</p> <p>2 modules 1 JOUR + 2 JOURS</p>	<p>JOUR 1 :</p> <p>1) Pourquoi et comment fiabiliser la notification d'indu</p> <p>2) Comment notifier avec SUCRE</p> <p>JOURS 2 ET 3 :</p> <p>3) Gérer les opérations d'apurement de la créance, adapter les opérations en cas de contestation</p> <p>4) Une journée type avec SUCRE</p>	<p>Néant</p> <p>Convient pour tout collaborateur affecté à la gestion des créances, quel que soit son profil, débutant ou en professionnalisation</p>	<p>MODULE 1: Maitriser la notification des indus</p> <p><i>Mots clés : fondements juridiques, codes dettes</i></p> <p>MODULE 2: Recouvrer opérationnellement les indus</p> <p><i>Mots clés : étapes clés du recouvrement, SUCRE</i></p>	<p>Présentiel</p>
<p><u>PALIER 2</u></p> <p>POUR LES GESTIONNAIRES CREANCES ET LES COMPTABLES</p> <p>1 module : 2 JOURS</p>	<p>JOURS 1 ET 2 :</p> <p>1) Ecritures de comptabilisation et pièces justificatives associées dans le contexte du recouvrement des créances</p> <p>2) Règles de justification et apurement des comptes de tiers</p> <p>3) La gestion des créances en lien avec l'arrêté des comptes</p>	<p>Expérience en tant que comptable ou être chargé de l'activité de gestion comptable des créances au sein d'un pôle recouvrement</p>	<p>MODULE 3: Gérer comptablement les créances</p> <p><i>Mots clés : écritures, référentiel des codes dettes</i></p>	<p>Présentiel</p>

PALIER D'APPRENTISSAGE DES PUBLICS CIBLES	COMPETENCES A ACQUERIR	PRE-REQUIS	MODULES CORRESPONDANTS	MODALITES
<p><u>PALIER 3</u></p> <p>POUR LES GESTIONNAIRES CREANCES ET LEURS PILOTES</p> <p>2 modules 1 JOUR + 2 JOURS</p>	<p>JOUR 1 :</p> <p>1) Cas d'ANV et PJ 2) Identifier les créances prescrites 3) Prévention des prescriptions</p> <p>JOURS 2 ET 3 :</p> <p>4) Identifier les créances à forts enjeux 5) Bonnes pratiques pour sécuriser le recouvrement des créances sensibles et à forts enjeux financiers</p>	<p>Etre formé sur le PALIER 1 ou disposer d'une bonne expérience du recouvrement</p>	<p>MODULE 4: Prévenir la prescription et gérer les ANV</p> <p><i>Mots clés : pièces justificatives, actes interruptifs</i></p> <p>MODULE 5: Sécuriser le recouvrement des créances à forts enjeux financiers</p> <p><i>Mots clés : bonnes pratiques</i></p>	<p>Présentiel</p>
<p><u>PALIER 4</u></p> <p>POUR LES GESTIONNAIRES CREANCES</p> <p>2 modules 1 JOUR + 2 JOURS</p>	<p>JOUR 1 :</p> <p>1) Relation efficace avec le débiteur 2) Comment sécuriser les engagements du débiteur</p> <p>JOURS 2 ET 3 :</p> <p>3) Préparer le dossier à faire évoluer en recouvrement forcé 4) Suivi des dossiers confiés à un commissaire de justice</p>	<p>Disposer d'une bonne expérience (gestionnaire créances expert) ou avoir suivi les formations des PALIERS 1 et 3</p>	<p>MODULE 6: Négocier et sécuriser le recouvrement des créances avec le débiteur</p> <p><i>Mots clés : recouvrement amiable, posture du gestionnaire</i></p> <p>MODULE 7: Garantir et agir en recouvrement forcé</p> <p><i>Mots clés : recouvrement forcé, commissaire de justice</i></p>	<p>Présentiel</p>

PALIER D'APPRENTISSAGE DES PUBLICS CIBLES	COMPETENCES A ACQUERIR	PRE-REQUIS	MODULES CORRESPONDANTS	MODALITES
<p><u>HORS PALIER</u></p> <p>POUR LES PILOTES DU PROCESSUS GESTION DES CREANCES</p> <p>1 module 2 JOURS</p>	<p>JOURS 1 ET 2 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Connaitre les enjeux du pilotage des créances 2) Connaitre les différentes composantes du RNP créances 3) La gestion des créances en lien avec l'arrêté des comptes 4) Réaliser une revue de performance 	<p>Etre nouvellement pilote du processus gestion des créances ou être étroitement associé au pilotage ou au développement des compétences des agents</p>	<p>MODULE 8: Piloter le processus créances</p> <p><i>Mots clés : RNP, revue de performance</i></p>	<p>Présentiel</p>